**POLİKLİNİK VE MERKEZ AÇILIŞ BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR**

1-**DİLEKÇE** (poliklinik işletenin ticari ünvanı ile ruhsatnamede yer alacak poliklinik adının adresinin çalışma saatlerinin mail adresinin iletişim bilgilerinin belirtildiği)

2-**KROKİ** ( poliklinik ne amaçla kullanılacağı gösterir en az 1/100 ölçekli tekniğe uygun kat plan örneği)

3-**DİPLOMA MÜDÜRLÜKÇE ONAYLI** (var ise uzmanlık belgesi fotokopisi)

4-**VERGİ LEVHASI** (Güncel Adresli)

5-**YANGINA KARŞI ÖNLEM BELGESİ** (itfaiye dairesi başkanlığından alınan belge)

6-**POLİKLİNİK BİNASI MÜSTAKİL İSE İLGİLİ MEVZUATA GÖRE ALINMIŞ DEPREME DAYANAKLILIK RAPORU**

7-**POLİKLİNİK BİNASI MÜSTAKİL DEĞİL İSE YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ**

8-**TİCARET SİCİL GAZETESİ**

9-**ARAÇ GEREÇ VE ACİL İLAÇ LİSTESİ** (cihazların marka seri numaraları ile acil setinde bulunması gereken tıbbı sarf malzemeleri isim ve sayılarını gösterecek şekil mesul müd. imzalı liste)

10-**TIBBİ ATIK SÖZLEŞMESİNİN ASLI**

11-**TEFTİŞ ve DENETİM DEFTERİ** (2 adet A4 boyutunda çizgili 30-40 yapraklı defter)

12-**PROTOKOL DEFTERİ** ( Her hekim için )

13-**RÖNTGEN CİHAZI BULUNAN KURULUŞLAR İÇİN TAEK BELGESİ** (Türkiye Atom Enerjisi Kurumundan)

14-**OSGB SÖZLEŞMESİNİN ASLI**

MESUL MÜDÜR BELGESİ İÇİN İSTENEN EVRAKLAR:

4 ADET VESİKALIK FOTO

ADLİ SİCİL KAYDI

DİPLOMA FOTOKOPİSİ

KİMLİK FOTOKOPİSİ

ODA ÜYELİK BELGESİ

HİZMET SÖZLEŞMESİ

SGK KAYDI (ŞİRKET ORTAĞI DEĞİL İSE)

MESUL MÜDÜRLÜK SÖZLEŞMESİ (Tüm ortaklar tarafından imzalı)

**POLİKLİNİKTE ÇALIŞACAK HEKİMLERİN BAŞVURULARI:** [**www.ekip.saglik.gov.tr**](http://www.ekip.saglik.gov.tr) **adresinden MESUL MÜDÜR TARAFINDAN YAPILACAKTIR.**